

Marca da
bollo
€ 16,00
in caso di
richieste di
copie
conformi
all'originale

In
Carta
libera

Alla Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio
per l'Area Metropolitana di Venezia
e le Province di Belluno, Padova e Treviso

- sede di Padova-
Via Aquileia, 7
35139 Padova

- sede di Venezia-
Santa Croce, 770
30135 Venezia

OGGETTO: **Richiesta formale di accesso a documenti amministrativi** ai sensi dell'art. 22 della legge
241/1990 e s.m.i.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
provincia di _____ il _____ e residente in _____
via _____ n. _____ CAP _____ C.F. _____
tel. _____ e-mail _____

Al fine di esercitare il diritto di accesso ai documenti in possesso di codesta Amministrazione

DICHIARA

di essere in possesso dei poteri rappresentativi in qualità di:

proprietario

tecnico incaricato dalla proprietà _____

come da lettera d'incarico allegata;

altro (*indicare se direttamente interessato, legale rappresentante, tutore, curatore o simili, allegando eventuale mandato o simile*);

che la presente richiesta è così motivata, in virtù della titolarità di un **interesse diretto, concreto e attuale** connesso all'oggetto della richiesta, per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti:

impegnandosi sin d'ora a non utilizzare i dati ricavati dai documenti ottenuti in visione e/o estratti in copia per motivi diversi da quelli dianzi dichiarati e di essere a conoscenza del fatto che i controinteressati all'accesso, eventualmente individuati dall'Amministrazione, riceveranno comunicazione ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 184 del 12 aprile 2006 e potranno presentare motivata opposizione alla presente richiesta,

CHIEDE

di esercitare l'accesso mediante:

[] presa visione [] estrazione di copia [] conforme [] semplice agli atti e/o documenti sotto indicati
(specificare dettagliatamente i documenti e gli atti sui quali si intende esercitare l'accesso indicandone gli estremi ovvero gli elementi che ne consentano l'individuazione):

per il **bene immobile**:

sito nel comune di _____ in via _____ n. _____

denominato _____

identificato al catasto:

NCT foglio _____ particella/e _____ ovvero

NCEU foglio _____ particella/e _____

Si allega copia del documento di identità ovvero (solo nel caso di richiesta presentata a mano e sottoscritta alla presenza del funzionario incaricato) si riportano gli estremi del documento d'identità tipo

_____ rilasciato da _____ il _____

In caso di dichiarazioni mendaci o di uso di documenti falsi, saranno applicate le sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

GARANZIA DI RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003, il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati raccolti sono elaborati sia su base informatica che su base cartacea, utilizzati ai soli fini istituzionali, redatti in forma anonima; di essere altresì consapevole di poter esercitare i propri diritti nei confronti del trattamento ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. 196/2003. Il titolare del trattamento dei dati è il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo e il responsabile dei dati è il Soprintendente alle Belle Arti e Paesaggio per le province di Venezia, Belluno, Padova e Treviso.

Li, _____

IL RICHIEDENTE

N.B. Le domande incomplete non saranno evase.

*L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copie dei documenti è subordinato al pagamento di € 0,26 in marche da bollo ogni due facciate riprodotte.
Per il rilascio di copie autenticate è dovuta l'imposta di bollo di € 16,00 sia sulla richiesta sia sulla copia autenticata, oltre alle spese di riproduzione.*

Data di consegna: _____

per ricevuta

RISERVATO ALL'UFFICIO

- costi di riproduzione: _____

- costi marche da bollo: _____

- totale rimborsato: _____

- accesso avvenuto in data: _____

Marca da
bollo per costi
di
riproduzione

Il funzionario
